

# Vorbereitung auf die Zwischenprüfung für Auszubildende zum Berufskraftfahrer\* im 2. Lehrjahr



## Zielgruppe:

- Auszubildende zum Berufskraftfahrer im 2. Lehrjahr

## Schulungsinhalte:

- Unfälle, Unfallbericht, Verhalten nach Unfällen
- Kontrollen, Wartung und Pflege des Fahrzeuges
- Erstellung von Fahrtrouten und Streckenauswahl mit Transportaufträgen
- Wiederholung gesetzlicher Grundlagen: Lenk- und Ruhezeiten, Arbeitszeit, GüKG, StVO, StVZO, Ladungssicherung, etc.
- Beförderungsbezogene Kostenrechnung und Vertragsabwicklung
- Mehrere Tests und Musterprüfungen inkl. Auswertungen

## Ihr Nutzen:

- Ihre Auszubildenden werden auf die Zwischenprüfung vorbereitet und können die bei Ihnen und in der Berufsschule erworbenen Kenntnisse vertiefen sowie durch verschiedene Tests und Musterprüfungen ihren Wissensstand testen.
- Als Ausbildungsbetrieb kommen Sie Ihrer Pflicht zur bestmöglichen Unterstützung Ihrer Auszubildenden entsprechend § 14 BBiG nach.

## Termin / Ort:

- **13.03.2023 - 17.03.2023**, jeweils 08:00 Uhr - 15:30 Uhr  
**SVG Autohof Dresden**, Washingtonstr. 40, 01139 Dresden
- **Die Buchung einzelner Tage ist auch möglich.**  
Die Schulungsthemen der einzelnen Tage können Sie unserem Stundenplan entnehmen.

## Preis je Teilnehmer:

- 75,00 € (netto) pro Tag, bei Buchung von Einzeltagen.
- 300,00 € (netto) für die komplette Woche.
- Zzgl. 15,00 € (netto) pro Tag für Verpflegung (Frühstück, Mittag, Getränke).

Anmeldung und weitere Informationen unter [www.svg-dresden.de](http://www.svg-dresden.de)

**SVG Beratungs- und Schulungsgesellschaft mbH**  
**Palaisplatz 4, 01097 Dresden**  
**Tel.: 0351 8143 253 Fax: 0351 8143 160 E-Mail: [bsg@svg-dresden.de](mailto:bsg@svg-dresden.de)**



Tel.: 0351 8143-253  
Fax: 0351 8143-160  
E-Mail: bsg@svg-dresden.de

Absender / Rechnungsempfänger:

Fa./Name/Vorname: ..... Tel: .....  
Straße: ..... Fax: .....  
PLZ/Ort: ..... E-Mail: .....  
St.-Nr. / USt-IdNr.: .....

## LEHRGANGSANMELDUNG

**für Fachkunde:**

- Güterkraftverkehr
- Personenverkehr:
  - Omnibus- und Gelegenheitsverkehr
  - Taxi- und Mietwagenverkehr
- Abfallbeförderungserlaubnis (AbfAEV)
- Entsorgungsfachbetrieb (AbfAEV + EfbV)
- Betriebsbeauftragter für Abfall (AbfAEV + EfbV + AbfBeauftrV)
- TRGS 520 (Umgang mit gefährlichen Abfällen)

**für Fortbildung/Weiterbildung:**

- Unternehmer, Verkehrsleiter und sonstige verantwortliche Personen
- Abfallbeförderungserlaubnis (AbfAEV)
- Entsorgungsfachbetrieb (AbfAEV + EfbV)
- Betriebsbeauftragter für Abfall (AbfAEV + EfbV + AbfBeauftrV)
- TRGS 520 (Umgang mit gefährlichen Abfällen)

**für sonstige Seminare / Themen:**

- Vorbereitung auf die Zwischenprüfung Bkrf

von/am: ..... bis/und: ..... in: .....

Teilnehmer/in:

Name: ..... Vorname: ..... Geb-Datum: ..... Geb-Ort: ..... Straße: ..... PLZ: ..... Ort: .....  
.....  
.....  
.....

Hiermit erkenne ich / erkennen wir die Allgemeinen Teilnahmebedingungen an:

**X** ..... **X** .....  
Ort, Datum ..... Unterschrift / Firmenstempel



## Allgemeine Teilnahmebedingungen der SVG Beratungs- und Schulungsgesellschaft mbH

### Geltung dieser Bedingungen

Die „Allgemeinen Teilnahmebedingungen der SVG BSG mbH“ -nachfolgend SVG genannt- gelten für alle durchgeführten Seminare. Vorbehaltlich abweichender Vereinbarungen im Einzelfall kommen Verträge mit der SVG ausschließlich nach Maßgabe der nachfolgenden Bestimmungen zustande.

### Vertragsabschluss / Anmeldung

Eine Anmeldung muss schriftlich, per Fax, per Email oder Online (sofern verfügbar) bei der SVG erfolgen. Mit der Anmeldung werden die „Allgemeinen Teilnahmebedingungen der SVG BSG mbH“ als verbindlich geltend anerkannt. Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Die Anmeldung gilt als Vertragsabschluss, sobald sie von der SVG in Textform bestätigt wurde.

### Rücktritt / Kündigung

Abmeldungen und Stornierungen sind bis 14 Arbeitstage vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei möglich. Bei Stornierungen zwischen dem 13. Arbeitstag und dem 4. Arbeitstag vor Veranstaltungsbeginn können 50% der Seminargebühr berechnet werden. Bei Stornierungen danach bis unmittelbar vor Veranstaltungsbeginn kann die volle Gebühr berechnet werden. Teilnehmer/-innen, die nicht zur Veranstaltung erscheinen oder bereits Stunden besucht haben, sind grundsätzlich zur Zahlung der vollen Gebühr verpflichtet.

Die SVG behält sich vor, bei Nichterreichen der Mindestteilnehmerzahl oder aus anderen Gründen, die sie nicht zu vertreten hat (Erkrankung des/der Referenten/-in, höherer Gewalt), Veranstaltungen zu verschieben bzw. abzusagen. In diesen Fällen werden die Teilnehmer/-innen umgehend benachrichtigt. Die SVG wird diese Teilnehmer/-innen auf einen anderen Veranstaltungstermin umbuchen, sofern der/die Teilnehmer/-in einverstanden ist. Andernfalls erfolgt die volle Rückerstattung der bereits gezahlten Seminargebühren. Weitergehende Ansprüche des/der Teilnehmers/-in oder des/der Anmeldenden, insbesondere Schadensersatzansprüche gleich welcher Art sind ausgeschlossen. Rücktritt und Kündigung haben jeweils in schriftlicher Form zu erfolgen. Für die Rechtzeitigkeit des Rücktritts oder der Kündigung ist der Eingang der Erklärung bei der SVG maßgeblich.

### Zahlungsbedingungen

Die Seminargebühren sind mit Erhalt der Rechnung, spätestens zum Seminarbeginn fällig. Die SVG ist berechtigt, von den Teilnehmern/-innen einen Nachweis über die erfolgte Zahlung (z.B. Einzahlungsbeleg) zu verlangen. Kann ein solcher Nachweis nicht erbracht werden, ist die SVG berechtigt, die betroffene Person von der Teilnahme am Seminar auszuschließen.

Die Teilnahmegebühren sind Nettopreise. Sofern nicht anders angegeben, ist die gesetzliche Umsatzsteuer hinzuzurechnen.

Lern- und Arbeitsmittel werden, soweit nicht anders in den Seminarinformationen erwähnt, von der SVG gestellt und sind in den Seminargebühren enthalten.

### Sonstiges / Schlussbestimmungen

Die SVG haftet nicht für Schäden, die durch Unfälle und/oder durch Verlust oder Diebstahl von in die Schulungsräume/Schulungsgelände eingebrachten Sachen, insbesondere Garderobe oder Wertgegenstände, entstehen. Bei von der SVG zu vertretenden Schäden, gleich aus welchem Rechtsgrund, haftet diese nur bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit.

Die SVG ist berechtigt, die Identität des/der Teilnehmers/-in durch die Vorlage eines amtlichen Lichtbildausweises zu überprüfen.

Sollten einzelne der vorstehenden Bestimmungen unwirksam sein oder werden, so berührt dies nicht die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen. Anstelle der unwirksamen Bedingungen sollen solche Regelungen treten, die dem wirtschaftlichen Zweck des Vertrages und der angemessenen Wahrung der beiderseitigen Interessen am nächsten kommen.

Die Daten des/der Teilnehmer(s)/-in bzw. des/der Vertragspartner(s)/-in werden von der SVG zur Vorbereitung und Durchführung der Veranstaltung, soweit geschäftsnotwendig und gesetzlich zulässig, EDV-mäßig erfasst und verarbeitet (§ 47 BDSG). Dieser Nutzung kann der/die Betroffene jederzeit schriftlich widersprechen.

Im Übrigen verweisen wir auf unsere Datenschutzerklärung, welche Sie auf unserer Homepage (<http://www.svg-dresden.de/datenschutz.html>) finden.

Die SVG Beratungs- und Schulungsgesellschaft mbH nimmt am Streitbelegungsverfahren nicht teil und ist dazu auch nicht verpflichtet.

Für sämtliche Ansprüche aus dem Vertrag ist Erfüllungsort der Veranstaltungsort. Der Gerichtsstand für sämtliche Streitigkeiten ist der Sitz der SVG Beratungs- und Schulungsgesellschaft mbH.



## Vorbereitung auf die Zwischenprüfung für Auszubildende zum Berufskraftfahrer in 2. Lehrjahr

**GESAMT 38 Std:**

---

### Tag 1

#### Montag, 13.03.2023

- |                 |   |
|-----------------|---|
| 08.00-09.00 Uhr | Eröffnung, Einweisung, Zielstellung der Woche, Probleme aus der bisherigen Ausbildung, Überblick über den sachlich-zeitlichen Ablauf der Zwischenprüfung                |
| 09.00-09.30 Uhr | Einstieg in Unfälle, Unfallbericht, Verhalten nach Unfällen, Musterprüfung 1.3 und 1.4 darstellen, vorstellen, bearbeiten   |
| 10.00-11.30 Uhr | Unfallbericht gemeinsam erarbeiten – hier Gruppenarbeit anhand von Unfallbeispielen, Unfallskizzen anfertigen, Bericht erstellen, Vortrag der Ergebnisse aus der Gruppe |
| 12.15-13.45 Uhr | Kontrollieren, Warten und Pflegen am Fahrzeug, Theoretische Vorbereitung der Wartung und Pflege anhand von Beispielen   |
| 14.00-15.30 Uhr | Kontrollieren, Warten und Pflegen am Fahrzeug<br>Praktische Umsetzung am Fahrzeug, bis hin zu kleinen Fehlersuchen  |

### Tag 2

#### Dienstag, 14.03.2023

- |                 |   |
|-----------------|---|
| 08.00-09.30 Uhr | Erstellen von Fahrtrouten, Darstellungen auf Karten, Erklären von Legenden, Berechnen von Maßstäben, Ordnung der Verkehrsstrassen, erkennen von optimalen Fahrstrecken<br><u>Straßenatlas und Taschenrechner erforderlich</u> |
| 10.00-11.30 Uhr | Fahrstreckenauswahl anhand von Beispielen, Festlegung von Fahrstrecken anhand von Beispielen, Fahrstreckenwahl anhand von unterschiedlichen Beladestellen   |
| 12.15-13.45 Uhr | Exakte Festlegung von Fahrstrecken mit Entfernungsberechnung anhand von Beispielen, Arbeiten in Gruppen, offenes Arbeiten   |
| 14.00-15.30 Uhr | Fahrstreckenfestlegung und Berechnung anhand von 2 Musterprüfungen mit Transportauftrag incl. Arbeitsbeginn und Lieferscheinen, Azubis arbeiten selbständig am Beispiel   |



### Tag 3

**Mittwoch, 15.03.2023**

- 08.00-08.30 Uhr Wiederholung und Festigung Fahrstrecken und Unfälle
- 08.30-09.30 Uhr Prüfungstest - Unfallbericht, Unfallskizze, Spuren sichern, und Verhalten des BKF nach Unfällen und Zwischenfällen (Zeit: 60 min.)
- 10.00-10.45 Uhr Prüfungstest - Erstellen einer Fahrtroute anhand eines Transportauftrages (Zeit: 45 min.)
- 10.45-11.30 Uhr Auswertung von beiden Tests mit Selbstbewertung durch die Azubis (Ausbilder kontrolliert)
- 12.15-13.45 Uhr Berechnungen zum Fahrzeug, zum Transport und zur Ladung,  
Wiederholung von Grundberechnungen – Dreisatz, Prozente, Maßstäbe, Weg-Zeit-Gesetz, Vortrag mit vielen Beispielberechnungen
- 14.00-15.30 Uhr Wiederholung gesetzlicher Grundlagen, Lenk- und Ruhezeiten, Arbeitszeiten, Güterkraftverkehrsgesetz, StVO und StVZO und Ladungssicherung

### Tag 4

**Donnerstag, 16.03.2023**

- 08.00-08.30 Uhr Wiederholung und Festigung Kostenrechnung und Vertragsabwicklung
- 08.30-09.30 Uhr Beförderungsbezogene Kostenrechnung und Vertragsabwicklung anhand von Beispielen
- 10.00-10.45 Uhr Prüfungstest – beförderungsbezogene Kostenrechnung und Vertragsabwicklung (Zeit: 45 min.)
- 10.45-11.30 Uhr Auswertung des Tests, Selbstkontrolle durch die Azubis
- 12.15-13.00 Uhr Prüfungstest – beförderungsbezogene Kostenrechnung und Vertragsabwicklung (Zeit: 45 min.)
- 13.00-13.45 Uhr Auswertung des Tests
- 14.00-15.30 Uhr Weitere Aufgaben zur Festigung aus allen Bereichen

### Tag 5

**Freitag, 17.03.2023**

#### **Synchronisierter Ablauf der Prüfung**

- 08.00–09.30 Uhr Prüfung - Kontrolle, Pflege und Wartung am Fahrzeug (Zeit: 90 min)
- 10.00-10.45 Uhr Prüfung - Erstellen einer Fahrtroute (Zeit: 45 min.)
- 10.45-11.30 Uhr Prüfung - Unfallbericht, Unfallskizze, Verhalten nach Unfällen (Zeit: 30 + 15 min.)
- 11.30-12.15 Uhr Prüfung - Beförderungsbezogene Kostenrechnung und Vertragsabwicklung (Zeit: 45 min.)
- 13.00-14.00 Uhr Auswertung der Prüfung